

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ЗАЗЕРСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
(МБОУ ЗАЗЕРСКАЯ СОШ)

СОГЛАСОВАНА

УТВЕРЖДЕНА

Управляющим советом  
МБОУ Зазерской СОШ

Директор МБОУ Зазерской СОШ

(протокол № 3 от 02 сентября 2024 г.)



\_\_\_\_\_ Медведева Л.В.  
приказом № 130 от 02 сентября 2024 г.

**Программа развития**  
**МБОУ Зазерской СОШ**  
**на 2024–2029 годы**

х. Зазерский, 2024 год

## Паспорт программы развития

<p>Полное наименование организации</p>	<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Зазерская средняя общеобразовательная школа</p>
<p>Документы, послужившие основанием для разработки программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.</li> <li>2. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).</li> <li>3. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"».</li> <li>4. Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации на 2017-2030 годы, утвержденная указом Президента РФ от 09.05.2017 № 203.</li> <li>5. Концепция общенациональной системы выявления и развития молодых талантов, утвержденная Президентом РФ 03.04.2012 № Пр-827.</li> <li>6. Основы государственной молодежной политики до 2025 года, утвержденные распоряжением Правительства РФ от 29.11.2014 № 2403-р.</li> <li>7. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».</li> <li>8. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.</li> <li>9. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.</li> <li>10. Государственная программа развития образования в городе Эрске на 2021–2030 годы, утвержденная постановлением администрации города Эрска 14.09.2020 № 21-о.</li> <li>11. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.</li> </ol>
<p>Сведения о разработчиках</p>	<p>Ответственные: Медведева Любовь Валентиновна, директор МБОУ Зазерской СОШ</p> <p>Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБОУ Зазерской СОШ № 28 от 15.02.2024</p>
<p>Цели программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение конкурентных преимуществ школы как образовательной организации, ориентированной на создание условий для формирования успешной личности ученика.</li> <li>2. Цифровизация образовательной деятельности,</li> </ol>

	<p>делопроизводства.</p> <p>3. Эффективное применение ФООП, в том числе развитие воспитательной работы, проведение профориентационных мероприятий и сотрудничество с общественными организациями этой сферы.</p> <p>4. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учётом потребностей и возможностей детей.</p> <p>5. Повышение уровня безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации.</p> <p>6. Создание условий получения общего образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-мигрантами, нуждающимися в длительном лечении и т. д.</p>
<p>Комплексные задачи программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Создание системы сетевого взаимодействия со спортивными организациями, вузами, организациями сферы культуры, чтобы расширить перечень предлагаемых услуг и повысить качество уже оказываемых, помочь учащимся в выборе будущей специальности, подготовке к поступлению в вуз.</li> <li>2. Расширение образовательных возможностей для учащихся через многопрофильность и вариативность образовательных программ общего и дополнительного образования.</li> <li>3. Оптимизация системы дистанционных образовательных технологий, электронного обучения с целью повышения эффективности их использования.</li> <li>4. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</li> <li>5. Создание востребованной воспитательной системы для реализации современной молодежной и профориентационной политики.</li> <li>6. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</li> </ol>
<p>Основные направления развития организации</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Применение ФООП при разработке ООП и организации образовательного процесса, в том числе внедрение новых федеральных рабочих программ по мере их утверждения Минпросвещения.</li> <li>2. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.</li> <li>3. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.</li> <li>4. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.</li> <li>5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</li> <li>6. Усиление антитеррористической защищенности организации.</li> <li>7. Организация профориентационной работы с обучающимися.</li> <li>8. Оптимизация работы с кадрами и внедрение наставничества среди педагогических работников.</li> <li>9. Ведение инновационной деятельности.</li> </ol>

Период реализации программы развития	С 2024 года по 2029 год – 5 лет
Порядок финансирования программы развития	Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии.
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	<p>Успешно применяются ФООП, в том числе федеральные рабочие программы при разработке ООП школы.</p> <p>Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования.</p> <p>Функционирует система воспитания, которая соответствует законодательству РФ и удовлетворяет учащихся и родителей минимум на 60%.</p> <p>70% учащихся включено в систему дополнительного образования школы.</p> <p>50 % педагогов, ответственных за профориентацию прошло обучение по программам, связанным реализацией профминимума Минпросвещения.</p> <p>В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса.</p> <p>Увеличилось на 45% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>90 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ, длительно болеющими детьми.</p> <p>На 20 % снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми.</p> <p>Отсутствуют происшествия, произошедшие на территории организации</p>
Ожидаемые результаты реализации программы	<p>Обеспечивается качество общего и дополнительного образования, соответствующего ФГОС, ФООП, социальному заказу, возможностям и потребностям обучающихся.</p> <p>Расширился перечень дополнительных образовательных услуг, предоставляемых обучающимся.</p> <p>Организовано профильное обучение и профориентация с использованием сетевого взаимодействия образовательных учреждений.</p> <p>Стабильные положительные результаты, достигнутые обучающимися в ходе государственной итоговой аттестации.</p> <p>Готовность выпускников школы к дальнейшему обучению и деятельности в современной высокотехнологической экономике.</p> <p>Выросло количество и масштабы социально-позитивных инициатив со стороны обучающихся.</p> <p>Педагоги овладели цифровыми ресурсами, необходимыми для успешного решения задач современного образования в условиях ФГОС.</p> <p>Создана эффективная система информационного обеспечения образовательного процесса.</p>

Контроль реализации программы развития	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом директора МБОУ Зазерской СОШ.</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет директор МБОУ Зазерской СОШ.</p>
--	--

## Информационная справка об организации

**Сведения об организации.** МБОУ Зазерская СОШ (далее – школа, организация) создана 1 октября 1967 года. Школа учреждена постановлением главы администрации Татинского района от «23» июля 2001г. № 388 и является муниципальным гражданским светским некоммерческим средним общеобразовательным учреждением.

Школа расположена по адресу: х. Зазерский, улица Центральная, дом 38.

Телефон: 86397 26530. Электронный адрес: [zazsch@yandex.ru](mailto:zazsch@yandex.ru)

Школа находится в одноэтажном здании. У школы нет филиалов. В ней обучают 68 учащихся. Учебные занятия проводятся в одну смену. Режим работы школы: пятидневная учебная неделя.

Обеспечена занятость учащихся по интересам во второй половине дня и в субботу в рамках дополнительного образования и курсов внеурочной деятельности. На конец 2023-2024 учебного года дополнительное образование представлено 9 кружками и секциями.

В школе обучаются дети из пяти хуторов Зазерского сельского поселения: Кухчачев, Кустоватов, Зазерский, Араканцев, Дымков, подвоз которых осуществляется на школьном автобусе ПАЗ 2020 года выпуска.

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФОП, ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования, основными образовательными программами, локальными нормативными актами Школы.

Для осуществления учебно-методической работы в Школе создано четыре предметных методических объединения:

- гуманитарного цикла;
- естественно – математического цикла;
- физкультурно-эстетического цикла;
- объединение учителей начальных классов и дошкольных групп;

- объединение классных руководителей.

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют Управляющий совет, в составе директора школы, заместители директора школы по учебной и воспитательной работе, делегируемый представитель Учредителя, представители родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников от ступеней (начальной, средней, старшей), представители от работников Школы, представители от обучающихся 9-11 классов Школы.

Материально-техническая база МБОУ Зазерской СОШ в х.Зазерский состоит из 2-х капитальных строений (основная школа - 1241,4 кв.м, дошкольная группа и начальные классы -1698,4 кв.м, дош.группа - 937,9 кв.м), 1 сарая, 1 футбольного поля, 1 спортивного городка, 3-х беседок дошкольной группы, 2-х пожарных водоемов 108 куб.м. на земельной площади 19411 кв.м. и 1 котельной, расположенной вне территории школы. В х.Араканцев 70 лет Октября, д.44 – здание 1 этажа, 1972 года постройки (здание школы)

В одноэтажном здании 1967 г. постройки с доступной средой и видеонаблюдением расположены:

- 1 спортивный зал; 1 тренажерный зал; 1 библиотека с небольшим читальным залом на 8-12 человек; 2 кабинета математики с интерактивными досками;
- 2 кабинета русского языка и литературы с проекторами и компьютерами;
- 1 кабинет иностранного языка с проектором и компьютером;
- 1 кабинет биологии и химии с проектором и компьютером;
- 1 кабинет географии с магнитной доской, интерактивной панелью и компьютером;
- 1 кабинет информатики с 16 компьютерами и ком.столами, 1 интерактивной доской с выходом в сеть Интернет, а также локальной сетью.
- 1 кабинет физики с интерактивной доской и ноутбуком, лаборантской комнатой;
- 1 кабинет истории с проектором, ноутбуком и компьютером;
- 1 кабинет ОБЖ и технологии с интерактивной доской и компьютером;
- 1 кабинет химии с демонстрационным столом и вытяжным шкафом, лаборантской (который не используется по техническим причинам);
- 3 санузла: для мальчиков, девочек и для группы маломобильных лиц.

В двухэтажном здании 1995 г. постройки с видеонаблюдением (без доступной среды) расположены:

- 4 класса для начальной школы, два из которых укомплектованы конторками Базарного, 3-мя интерактивными досками и 1 интерактивным комплексом;
- 1 столовая с 48 посадочными местами и моечной;
- 1 сенсорная комната;
- 1 дошкольная группа (с отдельным входом) с 1 интерактивной доской и ноутбуком;
- 1 музей из 3 комнат;
- 1 музыкальный зал с музыкальным центром, телевизором и фортепьяно;
- 1 кухня и 7 технических комнат;
- 5 санузлов.

В учебно-воспитательном процессе используются: 39 персональных компьютеров, 8 проекторов, 16 принтеров, 7 ноутбуков, 10 интерактивных досок, 1 компьютерный класс, 2 интерактивных панели.

С 1 сентября 2024 года на базе школы открыт Центр «Точка роста». 2 кабинета (химия-биология и физика) оснащены современным лабораторным оборудованием.

**Сведения об обучающихся.** Оценка содержания и качества подготовки обучающихся  
– статистика показателей за 2021–2024 годы

№ п/п	Параметры статистики	2021– 2022 учебный год	2022– 2023 учебный год	2023– 2024 учебный год	На конец 2024 года
1	Количество детей, обучавшихся на конец учебного года, в том числе:	29	34	33	34
	– начальная школа				
	– основная школа	53	38	36	34
	– средняя школа	4	6	5	1
2	Количество учеников, оставленных на повторное обучение:				
	– начальная школа	–	2	–	–
	– основная школа	–	–		
	– средняя школа	1	-	–	–
3	Не получили аттестата:				
	– об основном общем образовании	–	–	–	–
	– среднем общем образовании	–	–	–	–
4	Окончили школу с аттестатом с отличием:				
	– в основной школе	-	1	1	1
	– средней школе	-	1	-	–

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, но при этом количество обучающихся Школы уменьшается.

**Характеристика окружающего социума.** Социум школы представляет собой микро- и макросреду. Микросреду составляют семьи обучающихся. Статистические сведения о социальном статусе семей свидетельствуют о сохранении высокого показателя численности многодетных семей:

- 2022 год - 17,38% от общего числа семей;
- 2023 год - 17,48% от общего числа семей;
- 2024 год - 18,95% от общего числа семей.

Макросреду, или макроокружение, представляют различные организации, взаимодействие с которыми позволяет реализовать модель, основанную на интегративной связи образования, науки и социальных структур.

Совместно с МБУК «Районная библиотека» школа проводит литературные и культурно-познавательные мероприятия.

### **Организационно-педагогические условия организации, характеристика педагогов.**

В Школе работают 16 педагогов: 1 директор, 11 учителей - предметников, 2 учителя начальных классов, 2 воспитателя. Ставки заместителей директора по УВР, советника директора по воспитанию, старшего вожатого, педагога-психолога распределены между учителями-предметниками. Один учитель начальных классов и один воспитатель имеют среднее специальное педагогическое образование, 13 учителей и 1 воспитатель имеют высшее педагогическое образование.

Награждены:

- Почетной грамотой Министерства просвещения – директор школы;
- Почетной грамотой (благодарственным письмом) Минобрнауки РО – 2 учителя и 1 воспитатель;
- благодарностью Законодательного собрания депутатов РО – учитель физики;
- грамотой профсоюза РО – учитель технологии;
- благодарственными письмами Главы Администрации Тацинского района – учителя математики, химии.

Квалификация учителей: высшая категория - 7 человек (44%), первая категория – 5 человек (31%), 4 педагога (25%) - соответствие занимаемой должности.

За последние 3 года все педагогические работники прошли повышение квалификации и профессиональную переподготовку как по направлениям осуществляемой, так и по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов.

Дошкольные разновозрастные группы посещают 27 воспитанников от 3 до 6 лет, два воспитателя Ромашкова О.А., с высшим педагогическим образованием и Журавлева О.К. (среднее специальное педагогическое образование) и помощники воспитателя Говорухина А.В. и Тулинова Н.Н.

Учителя школы в своей работе используют элементы здоровьесберегающих технологий, соблюдают нормы загруженности при обучении ребят в школе и на дому, активно сотрудничают с психологом школы Исаевой И.В.

На данный момент школа полностью укомплектована для реализации образовательных программ общего образования. На момент завершения программы школа должна создать материально-технические ресурсы для реализации программ дополнительного образования по следующим направлениям: технической, физкультурно-спортивной, туристско-краеведческой.



**Характеристика достижений организации.** В 2023 году проанализированы результаты участия обучающихся Школы в олимпиадах и конкурсах всероссийского, регионального, муниципального и школьного уровней.

**Осень 2023 года, ВсОШ.** В 2023/24 году в рамках ВсОШ прошли школьный и муниципальный этапы. Сравнивая результаты двух этапов с результатами аналогичных этапов, которые прошли осенью 2022 года, можно сделать вывод, что количественные и качественные показатели не изменились.

В 2023 году был проанализирован объем участников конкурсных мероприятий разных уровней. Дистанционные формы работы с учащимися, создание условий для проявления их познавательной активности позволили принимать активное участие в дистанционных конкурсах регионального, всероссийского уровней. Результат – положительная динамика участия в олимпиадах и конкурсах, привлечение к участию в интеллектуальных соревнованиях большего количества обучающихся Школы.

В школе работает историко-краеведческий музей.

## Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития школы на 2019-2023 годы;
- потенциал развития школы на основе SWOT-анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития школы по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Сильные стороны (S)	Слабые стороны (W)	Благоприятные возможности (O)	Угрозы (T)
Высокий уровень профессиональной подготовки преподавателей (75% учителей имеют высшую и первую категорию).	Слабая материально-техническая база	Есть спрос на профильное и предпрофильное образование	Период демографического спада в поселении
Учебный план имеет разнообразную вариативную часть	Недостаточное количество учащихся школы	Школа часто участвует в спортивно-	Недостаточное финансирование дополнительного

	для необходимого набора в профильные классы	оздоровительных мероприятиях различного уровня	образования
Развита система организации проектно- исследовательской деятельности школьников	Нет эффективного механизма оказания платных услуг	Школы выстроила систему взаимодействия школы с государственными и общественными организациями	Школа полностью зависит от бюджетного финансирования в условиях экономической нестабильности
Школьники успешно участвуют в муниципальных, областных олимпиадах, конкурсах, конференциях различной направленности	Библиотечный фонд укомплектован недостаточно, нет новых поступлений, в т. ч. электронных изданий		

## Основные направления развития организации

1. Эффективное применение ФООП, в том числе адаптированных.

Разработка ООП школы на основе утвержденных ФОП и ФАОП, в том числе использование федеральных рабочих программ по мере их утверждения и корректировки Минпросвещения. Обеспечение соответствия материально-технической базы требованиям ФГОС и ФООП. Контроль реализации ООП в рамках ВСОКО.

2. Внутренний мониторинг условий организации на соответствие аккредитационным показателям.

Проводить периодическую внутреннюю проверку школы на соответствие аккредитационным показателям – в рамках ВСОКО. Если выявятся несоответствия, провести мероприятия по их устранению. Назначить ответственного за передачу сведений в информационную систему государственной аккредитации образовательной деятельности (ИС ГА).

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ

ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Повысить эффективность системы дополнительного образования. Принять участие в реализации ведомственной целевой программы «Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности» до 2025 года (распоряжение Минпросвещения от 21.06.2021 № Р-126).

5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Реализация государственной политики в сфере цифровой трансформации образовательной организации и развития цифровой образовательной среды. Внедрение электронного документооборота.

6. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализировать локальные нормативные акты школы в сфере охраны труда. Разработать, утвердить и планомерно осуществлять мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проводить специальную оценку условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизировать работы при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизировать оборудование и технологические процессы на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустроить новые или реконструировать имеющиеся места отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

7. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Провести оценку качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

8. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в школе.

9. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

10. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

11. Организация профориентационной работы с обучающимися.

Назначение ответственного за профориентационную работу в школе и ответственных в каждом классе. Утверждение плана профориентационной работы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся. Планирование обучения ответственных в соответствии с рекомендациями Минпросвещения.

## Мероприятия по реализации программы развития

№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
<b>1. Применение ФООП</b>					
1	Контроль реализации ООП, разработанных по ФООП	Заместитель директора по УВР	По графику ВСОКО	ООП соответствует ФГОС и ФООП	
2	Корректировка ООП при изменении ФООП	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Утвержденная ООП	
3	Анализ и корректировка ЛНА	Заместитель директора по УВР	По мере необходимости	Обновленные ЛНА	
<b>2. Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям</b>					
1	Совещание при директоре	Директор	Июнь 2025	Протокол	
2	Проведение внутреннего аудита на соответствие	Заместитель директора по УВР	Август 2025	Акт внутреннего аудита	

	школы аккредитационным показателям				
3	Совещание при директоре и разработка мер по устранению выявленных нарушений	Директор	Сентябрь 2025	Протокол Приказ об утверждении мер	
4	Реализация плана мер по устранению выявленных нарушений	Заместитель директора по УВР	Октябрь-декабрь 2025	Аналитическая справка	
<b>3. Ведение госаблика</b>					
1	Мониторинг ведения госаблика	Заместитель директора по ВР	Раз в квартал	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госаблика и мер по улучшению его ведения	Заместитель директора по ВР	Январь 2025	План	
3	Обучение ответственного за ведение госаблика	Директор	По плану мероприятий	Документы об обучении	
<b>4. Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей</b>					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель директора по УВР	Январь-март 2025	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Директор	Апрель 2025	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ	Заместитель директора по	Май-август 2025	Образовательные программы	

	дополнительного образования	УВР Педагог дополнительно го образования		по открываемым направлениям дополнительно го образования	
4	Проведение педсовета с целью определения, как школа может участвовать в реализации госпрограмм	Директор	Март 2025	Протокол заседания педсовета	
<b>5. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации</b>					
1	Составление плана развития цифровой инфраструктуры школы	Заместитель директора	Март 2025	План развития цифровой инфраструктуры	
2	Направление на обучение работников цифровым компетенциям	Директор	Май 2025	Приказ	
3	Закупка и установка нового оборудования по плану	Контрактный управляющий	2025-2027 г	Акты приемки	
<b>6. Совершенствование системы охраны труда</b>					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в школе	Директор	Март 2025	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Заместитель директора	Март 2025	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
<b>7. Усиление антитеррористической защищенности организации</b>					
1	Определение основных	Директор	Второе полугодие	Приказы	

	положений проведения в школе работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Заместитель директора	2024	Локальные нормативные акты школы	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Заместитель директора	Апрель 2025	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Заместитель директора	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Директор Заместитель директора	Второе полугодие 2025	Утвержденный план внедрения	
<b>8. Оптимизация работы кадровых ресурсов</b>					
1	Совещание при директоре	Директор	Январь 2025	Протокол	
2	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования	Директор	Февраль 2025	Перечень	
3	Поиск кандидатов на вакантные	Директор	По мере необходимости	Заклученные трудовые	

	должности среди студентов		и	договоры со студентами	
<b>9. Внедрение наставничества среди педагогических работников</b>					
1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Директор	Февраль 2025	Приказ	
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Куратор	Февраль-март 2025	ЛНА	
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Куратор	По графику дорожной карты	Отчет	
<b>10. Ведение инновационной деятельности</b>					
1	Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности и обсуждение их на совещании	Директор, заместитель директора по УВР	Январь 2025	Протокол	
2	Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта	Директор	Март 2025	Приказ	
3	Разработка инновационного проекта и заявки	Рабочая группа	Апрель 2025	Проект и заявка	



# **Механизмы реализации программы развития школы**

1. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
2. Интеграция в образовательном процессе урочной, внеурочной и профориентационной деятельности.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами школы, существующими в нем процессами.
4. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
5. Организация стажировок и повышения квалификации педагогических работников, обмена опытом.
6. Совершенствование системы мониторинга, статистики и оценки качества образования.

## **Ожидаемые результаты реализации программы развития**

1. Улучшение качества предоставляемых образовательных услуг через обновление структуры и содержания образовательного процесса с учетом внедрения инновационных подходов.
2. Информатизация образовательного процесса и управления, делопроизводства.
3. Расширение перечня образовательных возможностей, социально-образовательных партнерств.
4. Создание эффективной профильной системы обучения, развитие проектной деятельности и профориентации обучающихся.
5. Повышение эффективности системы по работе с одаренными и талантливыми детьми.
6. Улучшение условий обучения детей с особыми потребностями – детей-мигрантов, длительно болеющих учеников и др.

7. Повышение профессиональной компетентности педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.

8. Уменьшение замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

## **Критерии и показатели оценки реализации программы развития**

<b>Направления развития организации</b>	<b>Критерии и показатели оценки</b>
Применение ФООП	Разработаны и реализуются ООП, соответствующие ФОП и ФАОП. Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг
Ведение госпаблика	Госпаблик соответствует требованиям законодательства и рекомендациям Минцифры. Ответственный за госпаблик проходит ежегодное обучение по ведению госпаблика.
Мониторинг соответствия школы аккредитационным показателям	Отсутствуют замечания со стороны органов контроля и надзора в сфере образования. В школе действует эффективная система мониторинга образовательного и воспитательного процесса
Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг	100% учащихся включено в систему дополнительного образования школы.
Цифровизации образовательного и управленческого процесса	Увеличилось на 35% число работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии
Совершенствование системы охраны труда	На 20 % снизилось количество несчастных случаев с работниками и детьми.

	Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда
Усиление антитеррористической защищенности организации	Отсутствие происшествий на территории организации. Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности
Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества	Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов.
Адаптация иностранных обучающихся	Снизилась конфликты с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве. Улучшилась дисциплина в школе.
Профориентационная работа	Школа реализует профминимум по выбранному уровню. Увеличилось на 10% количество выпускников, которые успешно поступили в вузы. Повысилось на 20% количество учеников 9-11-х классов, которые определились с выбором профессии